



Regulamento das Atividades Complementares



FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA DE SÃO PAULO

mantida pelo Conselho Batista de Administração Teológica e Ministerial
Rua João Ramalho 466 Perdizes – São Paulo / CEP – 05008 001
Telefone – 3879-3600

Credenciada pelo MEC
Portaria 1719/05
Bacharel em Teologia
reconhecido pelo MEC –
Portaria 2053/10

REGULAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Artigo 1º. Este Regulamento define, no âmbito dos Cursos da Faculdade Teológica Batista de São Paulo, as Atividades Complementares do curso de Bacharel em Teologia, bacharelado, bem como os procedimentos a serem adotados para a atribuição e cômputo da carga horária.

Artigo 2º. A carga horária das Atividades Complementares, componente integrante obrigatório do currículo do curso de Teologia, deve ser cumprida pelo aluno durante todo o curso de graduação.

Artigo 3º. A escolha das Atividades Complementares é de responsabilidade exclusiva do aluno, considerando-se que sua finalidade é o enriquecimento do currículo do curso, permitindo-lhe ampliação de seus conhecimentos, tendo como objetivo a formação integral do profissional.

§ 1º A execução de Atividades Complementares, não confere crédito, nem grau ao aluno.

§ 2º A carga horária atribuída pela Coordenadoria Acadêmica de Curso ao final de cada período letivo constará no histórico escolar do aluno, bem como a carga horária transferida de outra Instituição de Ensino, para os fins do art. 2º.

Artigo 4º. A natureza das Atividades Complementares, consideradas para os fins do caput do art. 2º são divididas em quatro blocos:

- **Atividades científicas:** elaboração de projetos científicos de pesquisas, de relatórios de pesquisas, de iniciação científica, de publicações na área; participação em seminários; encontros e conferências promovidos pela Faculdade ou por outras instituições na área de conhecimento do curso e organização de eventos acadêmicos.

- **Atividades socioculturais:** visitas culturais, com elaboração de relatórios e supervisão dos professores, às instituições: de caráter filantrópico; cultural e de lazer; públicas do Poder Legislativo, do Executivo e do Judiciário; federais, estaduais e municipais; organizações não-governamentais e prestadoras de serviços comunitários.

- **Atividades acadêmicas:** participação em intercâmbio ou convênio cultural; participação em oficinas pedagógicas e em outras atividades de cunho educacional; monitoria; desenvolvimento de material didático (apostilas, slides, transparências, vídeos, entre outros).

- **Atividades diversas:** participação, como voluntário, em atividades de caráter humanitário, social e religioso; participação nos projetos de extensão da Faculdade; representação da Faculdade em eventos culturais oficiais; participação em equipes esportivas.

Artigo 5º. O comprovante de participação em eventos para fins da carga horária exigida para as Atividades Complementares deverá ser validado pela Coordenadoria Acadêmica de Curso.

§ 1º A validação deve ser requerida pelo aluno à Coordenadoria Acadêmica de Curso por meio de formulário próprio (Anexo 1) acompanhado da cópia do comprovante de participação, no qual seja discriminado o conteúdo dos estudos, a duração, o período e a organização promotora ou realizadora ou professor responsável e carga horária cumprida.

§ 2º Caso não seja anexada a comprovação da atividade, o pedido será indeferido, podendo o mesmo ser renovado no semestre seguinte, acompanhado da devida comprovação.

§ 3º As Atividades Complementares serão registradas e validadas segundo sua natureza, conforme o Anexo 2.

Artigo 6º. O aluno, dentro dos prazos estabelecidos pelo calendário acadêmico deverá entregar as comprovações das atividades para análise da Coordenadoria Acadêmica de Curso.

§ 1º As horas somente serão atribuídas se as atividades foram relacionadas à área de formação do curso de Teologia.

§ 2º Quando solicitado, o aluno deverá produzir relatórios referentes a cada atividade desenvolvida.

Artigo 7º. A Coordenadoria Acadêmica de Curso sempre que tiver dúvidas a respeito da pertinência de uma atividade ou de sua comprovação, poderá solicitar ao aluno outros documentos ou esclarecimentos, por escrito, e, após posterior análise atribuir a carga horária.

Artigo 8º. Após aprovação os documentos comprobatórios serão encaminhados para registro na Secretaria Geral, ficando arquivados até a expedição do diploma.

§ 1º As horas excedentes serão desconsideradas no cômputo total da carga horária das Atividades Complementares.

§ 2º O indeferimento do pedido de atribuição de carga horária pela Coordenadoria Acadêmica de Curso será comunicado por escrito ao aluno.

Artigo 9º. O ingressante no Curso de Teologia por meio de transferência ou reingresso fica sujeito ao cumprimento da carga horária estabelecida para as Atividades Complementares, podendo solicitar o cômputo da carga horária atribuída pela instituição de origem à essas atividades, observadas as seguintes condições:

I. A compatibilidade das Atividades estabelecidas pela instituição de origem com as estabelecidas neste Regulamento.

II. A carga horária atribuída pela instituição de origem às atividades idênticas ou congêneres e a conferida pelo currículo do curso, devendo estar em consonância.

Artigo 10. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria Acadêmica do Curso.



FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA DE SÃO PAULO

mantida pelo Conselho Batista de Administração Teológica e Ministerial
Rua João Ramalho 466 Perdizes – São Paulo / CEP – 05008 001
Telefone – 3879-3600

ANEXO 1

VALIDAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

NOME DO ALUNO: _____

MATRÍCULA: _____ CURSO: _____

NATUREZA DAS ATIVIDADES:

- () Atividades científicas
- () Atividades socioculturais
- () Atividades acadêmicas
- () Atividades religiosas
- () Atividades diversas

QUANTIDADE DE HORAS CUMPRIDAS: _____

São Paulo, ____ de _____ de _____.

Assinatura do aluno

Obs.: Anexar cópia do certificado de participação, no qual seja discriminado o conteúdo dos estudos, a duração, o período e a organização promotora ou realizadora ou professor responsável e carga horária cumprida.

PARECER: () VALIDADO () NÃO-VALIDADO

QUANTIDADE DE HORAS ATRIBUÍDAS: _____

São Paulo, ____ de _____ de _____.

Assinatura da Coordenação Acadêmica



FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA DE SÃO PAULO

mantida pelo Conselho Batista de Administração Teológica e Ministerial
R. João Ramalho 466 Perdizes – São Paulo / CEP – 05008 001
Telefone – 3879-3600

Credenciada pelo MEC
Portaria 1719/05
Bacharel em Teologia
reconhecido pelo MEC –
Portaria 2053/10

ANEXO 2

ATIVIDADE	REQUISITO
Projeto de iniciação científica	Apresentação da carta-contrato ou termo de responsabilidade do bolsista e relatório de pesquisa
Colaboração em pesquisa	Declaração do coordenador da pesquisa
Elaboração de relatórios de pesquisa	Apresentação do relatório
Publicação em periódicos, obra coletiva ou livro.	Cópia da publicação
Participação como ouvinte em seminários, encontros, palestras e conferências da área.	Declaração ou Certificado de participação
Apresentação de trabalho em congressos, seminários, simpósios, conferências, oficinas de trabalho e similares.	Apresentação do trabalho e certificado do organizador do evento
Organização de eventos acadêmicos, científicos, culturais.	Declaração da instituição ou sociedade responsável pelo evento
Participação como conferencista, mediador ou debatedor em eventos acadêmicos.	Declaração ou Certificado de participação no evento
Disciplinas cursadas fora da Faculdade desde que relacionada com a área do curso.	Apresentação de histórico escolar ou declaração da instituição atestando a aprovação e programa da disciplina.
Monitoria	Declaração atestando a condição de monitor durante o semestre e apresentação de relatório das atividades, assinado pelo professor orientador.
Participação em projetos de extensão	Declaração do responsável pelo projeto e apresentação de relatório
Realização de cursos de extensão/atualização/especialização	Declaração ou Certificado de participação e apresentação de relatório sobre o curso
Participação em intercâmbio ou convênio cultural	Declaração da instituição onde foi realizado o intercâmbio mencionado o período de sua realização

Participação como voluntário em atividades de caráter humanitário e social	Declaração da Instituição beneficiada pelo trabalho voluntário
Visitas técnicas monitoradas a Instituições de caráter filantrópico, a Órgãos específicos, a Instituições públicas do Poder Legislativo, Executivo e Judiciário, Federais, Estaduais e Municipais, a Instituições prestadoras de serviços comunitários, a Organizações não governamentais e a Instituições de caráter cultural e de lazer	Apresentação de relatório sobre o teor da visita e declaração da instituição visitada
Apresentações musicais/teatrais/Cinemas	Ingresso e relatório sobre o evento
Atividades religiosas – cultos especiais, apresentações, cursos encontros, projetos	Declaração ou Certificado de participação e apresentação de relatório sobre a atividade

SEMESTRE	HORAS DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES
1º (1º ano)	25 horas
2º (1º ano)	25 horas
3º (2º ano)	25 horas
4º (2º ano)	27 horas
Total	102 horas